

**โครงการประชุมอบรมให้ความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน  
การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยภายในหน่วยงาน  
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย**

\*\*\*\*\*

**หลักการและเหตุผล**

ผลประโยชน์ทับซ้อนหรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest : COI) เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และยังสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน ถือเป็น การทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย หรือจริยธรรม ด้วยการใช้อำนาจซึ่งเกี่ยวกับตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซง

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย เล็งเห็นความสำคัญการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้จัดทำโครงการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปี ๒๕๖๗ เพื่อการปลูกจิตสำนึก การป้องกัน การปราบปรามและการสร้างเครือข่ายมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน และเพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย มีการประพฤติปฏิบัติตนให้อยู่ในกฎระเบียบของทางราชการ ดำรงตนด้วยความเที่ยงธรรม คงไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการ ไม่ใช่ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อพัฒนาความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานแก่บุคลากร
๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มีจิตสำนึก การป้องกัน การปราบปรามและการสร้างเครือข่ายมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญในการช่วยเฝ้าระวังองค์กรให้เกิดเป็นธรรมและโปร่งใส

**เป้าหมาย**

เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จำนวน ๕๐ คน

**งบประมาณ**

-

**ระยะเวลาดำเนินการ**

๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

**สถานที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

/วิธีดำเนินการ...

### วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติในหลักการ
๒. ประสานวิทยากรและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องวางแผนในการจัดประชุม
๓. ดำเนินประชุมตามแผนที่กำหนดไว้
๔. สรุปรายงานการประชุมเสนอผู้บริหาร

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรมีความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงาน
๒. บุคลากรในองค์กร มีจิตสำนึกในการป้องกัน การปราบปรามการทุจริต และการสร้างเครือข่าย มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
๓. บุคลากรมีความตระหนักถึงความสำคัญในการช่วยเฝ้าระวังองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมและ โปร่งใส

### ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางธัญญา มาศ พวงศ์สิทธิ์)  
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

### ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)  
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

**ผู้อนุมัติโครงการ** การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยภายในหน่วยงาน และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย

(ลงชื่อ)



(นายสมบุญ ยามี่)  
สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

วัน/เดือน/ปี : ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : โครงการการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยภายในหน่วยงาน  
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

โครงการการเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านจริยธรรมและการรักษาวินัยภายในหน่วยงาน  
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

Link ภายนอก : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอแม่สาย <http://msdho.com/msdho๑/>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายณรงค์ฤทธิ์ เงินทอง)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายสมบูรณ์ ยามี่)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอแม่สาย

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวกัลย์สุดา บุญมี)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗